

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **53. PODÁVÁNÍ LÉKŮ V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

Vypracovala:	Mgr. Martina Horčicová
Projednáno na pracovní poradě dne	25. 8. 2025
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2025
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Podmínky vydávání léků dítěti v MŠ

O podávání léků dítěti pracovníky mateřské školy rozhodne ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonných zástupců dítěte za splnění následujících podmínek:

- Léky jsou v mateřské škole podávány pouze v případě, že by jejich neužívání ohrožovalo život, zdraví a další vývoj dítěte.
- Zákonný zástupce k žádosti doloží vyjádření odborného (dětského) lékaře, který léky předepisuje. Vyjádření lékaře musí obsahovat doporučení k podávání léků v době pobytu v MŠ a přesné dávkování.
- Zákonný zástupce písemně souhlasí s úkony, které za strany mateřské školy vyžaduje.
- Zákonný zástupce poskytne podrobné informace o nezbytném postupu při užívání léků, popis příznaků potíží dítěte, jeho reakce na užívání léků o druhu léku a případných změnách a informace o jakýchkoli změnách těchto skutečností. Informace poskytne tak, aby zaměstnanec školy mohl být proškolen v oblasti projevů onemocnění a možných komplikací, i o způsobu péče o dítě.
- Při podávání léků musí jít pouze o činnosti, ke kterým není třeba odborné kvalifikace a ke kterým nejsou způsobilé jen osoby se speciálním odborným vzděláním či odbornou praxí, popř. osoby splňující další požadavky stanovené právními předpisy k poskytování zdravotní péče.
- Podávání léků musí být písemně schváleno ředitelkou školy. Ta určí způsobilou osobu, která je zaměstnancem školy, k podávání léků a další osobu, která podá dítěti lék v době nepřítomnosti určené osoby. Tyto osoby budou proškoleny v rámci školení BOZP.

2. Podávání léků

- a) Léky budou zákonným zástupcem doručovány osobně, v originálním balení, s příbalovými informacemi, s označením jména dítěte a popisem dávkování.
- b) O podání léku budou vedeny písemné záznamy podávající osobou, záznam bude obsahovat údaje o názvu léku, jeho dávkování a čas podání.
- c) Léky jsou ukládány na zabezpečeném místě, mimo dosah dětí i dalších osob.
- d) Po podání léku je dítěti věnována zvýšená pozornost. O případných komplikacích škola bez zbytečného odkladu informuje zákonné zástupce dítěte. Ti na výzvu školy zajistí včasné převzetí dítěte do osobní péče. Projevy nebo komplikace přesahující běžný průběh onemocnění a takové komplikace, které již vyžadují odbornou lékařskou pomoc, bude škola řešit přivoláním zdravotní záchranné služby, popř. poskytnutím péče odpovídající zásadám první pomoci.

3. Závěrečná ustanovení

- 3.1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena ředitelka školy.
- 3.2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
- 3.4. Směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2025
- 3.5. Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2025

V Brně dne 25. 8. 2025

Mgr. Martina Horčicová
ředitelka školy

PROHLÁŠENÍ

Zákonný zástupce

dítěte jménem nar.

souhlasí s úkony souvisejícími s podáváním léku výše uvedenému dítěti.

Název léku

Dávkování

Období stanovené pro užívání léku od do

Postup při užívání

.....

.....

Možné potíže při reakci na léky

.....

.....

Zaměstnanci pověřeni podáváním léku

.....

.....
datum a podpis zákonného zástupce

.....
datum a podpis ředitelky školy

Přílohy:

1. Vyjádření ošetřujícího lékaře
2. Záznamy o podání léku

ZÁZNAMY O PODÁVÁNÍ LÉKU

Dítě jménem _____

Narozené _____

Název léku _____

Dávkování

[illegible]